**平成31年度後期（第11期）官民協働海外留学支援制度**

**～トビタテ！留学JAPAN日本代表プログラム～　申請書（学内提出用）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ふりがな |  | 国籍\* |
| 氏　　名 |  |
| （パスポートと同じ表記のローマ字名） |
| 生年月日 | （西暦）　　　　年　　月　　日（　 歳）2019年4月1日現在の年齢 | 性　　別 | □男　　□女 |
| 所　　属 | 学部・研究科 | 学籍番号 |  |
| 学科・課程・専攻 | 学　　年 |  |
| 連 絡 先 | 〒 　 －携帯電話番号：　　　　E-mail：（PC）（携帯）※留学中も含め，必ず連絡の取れる連絡先とE-mailアドレスを記入してください。 |
| 緊急時連絡先 | 保護者氏名（続柄）：〒 　 －電話番号：　　　　　　　　　 　E-mail： |
| 申請コース | □　理系、複合・融合系人材コース（□　未来テクノロジー人材枠）□　新興国コース□　世界トップレベル大学等コース□　多様性人材コース |
| 留学先情報等 |
| 留学先大学又は機関名（予定） |  |
| 国・地域名 |  |
| プログラム(留学)情報 | □　大学のプログラム等（協定校等交流のある大学）□　上記以外（□　休学して留学する　　□休学はしない） |
| 受入れ許可書等，留学計画の実現性を証明できる文書の写し　□あり　□なし |
| 留学期間（予定） | 　　年　　月　　日　～　　　年　　月　　日（　ヶ月）※渡航・帰国日は含まない。授業，プログラム開始日・終了日を記入すること。 |
| 奨学金情報 |
| 日本学生支援機構奨学金受給状況 | □第一種奨学金を受給中　　　　　□第二種奨学金を受給中□受給していない（裏面の「家族状況」を記入してください）**※第一種・第二種を受給していない方は，扶養者（父母等）の源泉徴収票又は確定申告の写しを提出してください。（大学院生は本人分）** |
| その他の奨学金 | □受給している　（奨学金名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）□受給していない |
| 家族状況（日本学生支援機構奨学金を受給していない方のみ記入） |
| 続柄 | 氏名 | 年齢 | 職業 | 同居・別居 | 備考（職業欄が「学生」の場合は学校名を記載） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 指導教員(等)の同意※指導教員の署名は直筆 | 上記留学について，同意します。指導教員　所属部局・職名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先（内線）：　　　　　　　　　　　　　　　　　指導教員等（署名）：　　　 　　　　　　　　　　㊞署名年月日：　　　　　年　　　　　月　　　　　日※申請者が留学した場合の卒業（予定）年月：（西暦）　　　年　　　月 |
| 申請者本人の署名（直筆） | 本申請書に記載した内容については，すべて事実と相違ありません。申請内容に虚偽が判明した場合，奨学金の返納を求められても異議申し立てはいたしません。本人氏名（署名）：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞署名年月日：　　　　　　　年　　　　月　　　　日 |

※個人情報は，本支援制度奨学金申請のために利用するものであり，この目的以外で利用または提供することはありません。

＜申請について＞

１．オンライン申請

　トビタテ！留学JAPANのサイトにて申請

２．提出書類（提出先：国際交流課）

①申請書（学内提出用）　（本様式）

②収入・所得を証明する書類（写し）

　学部学生：父母，または父母にかわって家計を支えている人について，家計の所得がわかる直近の源泉徴収票または確定申告書控等，所得関係書類の写し

　　　　　　（母親が父親の扶養家族となっている場合も，課税証明書（非課税証明書）等の写しを提出すること）

**提出期限：2019年2月4日（月）17時**